

BANQUE DE CANDIDATES

Formulaire d'inscription détaillé

FEMMES & POUVOIR

La Table de concertation du mouvement des femmes Centre-du-Québec (TCMF CQ) est un regroupement des groupes de femmes de la région. La mission de la Table est de travailler à l'amélioration des conditions de vie des femmes. Elle intervient sur différents plans, entre autres :

- santé des femmes;
- développement local ;
- accès aux emplois non-traditionnels;
- autonomie financière des femmes ;
- équité salariale ;
- place des femmes dans les instances.

Ainsi, depuis l'automne 1999, La Table porte le dossier *Femmes & pouvoir*. Les grands objectifs de *Femmes et pouvoir* sont :

- ◇ favoriser une meilleure représentation des femmes dans les instances décisionnelles ;
- ◇ outiller les femmes afin qu'elles soient davantage préparées à relever les nouveaux défis posés par les structures de développement régional ;
- ◇ soutenir les femmes déjà engagées ;
- ◇ favoriser l'échange et la mise en commun des expériences ;
- ◇ recruter de nouvelles femmes pour assurer la relève.

Il faut que les femmes soient partie prenante du développement de notre région. La TCMF CQ a mis de l'avant un moyen pour faciliter l'accès des femmes à ces postes de pouvoir: la BANQUE DE CANDIDATES.

LA BANQUE DE CANDIDATES

La BANQUE DE CANDIDATES est une base de données qui consigne les noms et coordonnées des femmes qui sont déjà engagées dans la gestion d'organismes publics et de celles qui seraient éventuellement intéressées à s'y investir.

La Banque deviendra un outil très intéressant pour les instances qui arrivent en période de recrutement. Ainsi lorsque les organismes soumettront à la Table de concertation du mouvement des femmes Centre-du-Québec (TCMF CQ) un profil d'administratrice recherché, celle-ci fera les liens avec les informations consignées et sera en mesure de leur proposer des noms de candidates potentielles. La TCMF CQ fera la promotion de la BANQUE DE CANDIDATES auprès des instances décisionnelles et les incitera à s'y référer pour augmenter la représentation féminine au sein de leur conseil d'administration.

À TITRE DE MEMBRE DE LA BANQUE DE CANDIDATES, VOUS VOUS VERREZ OFFRIR :

- ◆ des activités de formation correspondant à vos besoins (que ce soit pour connaître nos instances de développement, pour vous initier aux processus des conseils d'administration ou toute autre formation qui pourra vous aider à affronter vos tâches d'administratrice);
- ◆ le bulletin *Femmes de pouvoir*,
- ◆ des rencontres entre femmes qui siègent dans des secteurs semblables;
- ◆ la possibilité de marrainage avec des administratrices d'expérience.

BANQUE DE CANDIDATES

BULLETIN D'INSCRIPTION

Coordonnées

Prénom, Nom : _____

Adresse : _____ résidence

Municipalité : _____ bureau

Code postal : _____

Téléphone : (____) ____-____ bureau (____) ____-____ rés. (____) ____-____ télécopie

Courriel : _____

Situation actuelle

Je suis une femme déjà engagée Je désire éventuellement m'engager

Références autorisées Pour l'instant, pas de références souhaitées

Secteurs d'intérêt (dév. = développement)

<input type="checkbox"/> Dév. agroalimentaire et forêt	<input type="checkbox"/> AînéEs
<input type="checkbox"/> Dév. commerces et entreprises de services	<input type="checkbox"/> Dév. communautaire
<input type="checkbox"/> Dév. culturel	<input type="checkbox"/> Éducation et formation professionnelle
<input type="checkbox"/> Condition de vie des femmes	<input type="checkbox"/> Dév. industriel
<input type="checkbox"/> Jeunes	<input type="checkbox"/> Loisirs, sports et plein air
<input type="checkbox"/> Dév. touristique	<input type="checkbox"/> Travailleurs/SES et syndicats
<input type="checkbox"/> Enfance-famille	<input type="checkbox"/> Monde municipal (politique/comités)
<input type="checkbox"/> Organismes de dév. économique (CLD, Ch. de commerce, Caisses pop., SADC)	
<input type="checkbox"/> Établissements de santé et services sociaux	<input type="checkbox"/> Groupes de femmes
<input type="checkbox"/> Instances scolaires (conseils d'établissement, comm. scolaires)	<input type="checkbox"/> Économie sociale
<input type="checkbox"/> Autres : _____	_____

Expériences de bénévolat ou dans un conseil d'administration

1.	_____	_____	
	Société/organisme	Poste occupé/tâche	
	_____	_____	de _____ à _____
	Municipalité	Secteur d'activité	

2.	_____	_____	
	Société/organisme	Poste occupé/tâche	
	_____	_____	de _____ à _____
	Municipalité	Secteur d'activité	

3.	_____	_____	
	Société/organisme	Poste occupé/tâche	
	_____	_____	de _____ à _____
	Municipalité	Secteur d'activité	

Expériences de travail

1.	_____	_____	
	Société/organisme	Poste occupé/tâche	
	_____	_____	de _____ à _____
	Municipalité	Secteur d'activité	

2.	_____	_____	
	Société/organisme	Poste occupé/tâche	
	_____	_____	de _____ à _____
	Municipalité	Secteur d'activité	

3.	_____	_____	
	Société/organisme	Poste occupé/tâche	
	_____	_____	de _____ à _____
	Municipalité	Secteur d'activité	

Formation académique

Formation : _____ secondaire collégiale universitaire professionnelle

Consentement

Je désire m'inscrire à la BANQUE DE CANDIDATES du Centre-du-Québec, et j'autorise la Table de concertation du mouvement des femmes Centre-du-Québec (TCMF CQ) à divulguer mes nom, adresse et téléphone aux organismes concernés par les secteurs d'intérêt que j'ai identifiés ci-dessus.

Signature : _____ Date : _____

CONFIDENTIALITÉ

En tout temps, la Table de concertation du mouvement des femmes Centre-du-Québec (TCMF CQ) sera seule utilisatrice de l'intégralité de la Banque et en assurera la confidentialité. Ainsi les seules informations qui seront connues par les instances, lors de références, seront vos nom, adresse et téléphone.

PROCÉDURE D'INSCRIPTION

Puisque vous avez déjà rempli le bulletin d'inscription préliminaire, qui est à l'intérieur du dépliant promotionnel, vous devez remplir le formulaire d'inscription pour être enregistrée dans la BANQUE DE CANDIDATES du Centre-du-Québec. Ce formulaire vous permettra d'indiquer votre scolarité, ainsi que vos expériences de travail et d'engagement social.

Vous devez nous retourner par courrier les pages 3 et 4 de ce document dûment remplies idéalement accompagnées de votre curriculum vitae. N'oubliez surtout pas de signer et de dater le consentement, même si vous ne souhaitez pas être référée à court terme.

PROCÉDURE DE RÉFÉRENCE

Lors d'une demande de référence, les instances devront faire parvenir le profil d'administratrice recherché, une définition des champs d'action du conseil, ou du comité, et les procédures d'élection, ou de nomination. À la suite de l'étude de ces informations, les instances recevront les coordonnées de candidates correspondant à leurs besoins et celles-ci seront averties que leur nom est en circulation.

Jamais vous ne serez tenue à quelque obligation à la suite de références ; vous aurez toujours la possibilité de refuser l'invitation qui vous est faite. L'objectif de la BANQUE est de vous faire connaître les occasions qui s'ouvrent à vous, et non de vous imposer des obligations supplémentaires.

MISE À JOUR DE LA BANQUE DE CANDIDATES

Aux deux (2) ans, la TCMF CQ vous enverra un formulaire de mise à jour. Cette procédure sert à nous assurer que les informations contenues dans la BANQUE sont toujours pertinentes.

SECTEURS CIBLÉS PAR LA BANQUE DE CANDIDATES

Développement agroalimentaire et forêt	AînéEs
Développement commerces et entreprises de services	Développement communautaire
Développement culturel	Éducation et formation professionnelle
Condition de vie des femmes	Développement industriel
Jeunes	Loisirs, sports et plein air
Développement touristique	TravailleurSEs et syndicats
Enfance-famille	Monde municipal (politique/comités)
Établissements de santé et services sociaux	Groupes de femmes
Instances scolaires (<i>conseils d'établissement, comm. scolaires</i>)	Économie sociale
Organismes de développement. économique (<i>CLD, Ch. de commerce, Caisses pop., SADC</i>)	

INSTANCES CIBLÉES

La Table de concertation du mouvement des femmes (TCMF CQ) fera de la promotion auprès de certaines instances pour les inciter à utiliser la BANQUE DE CANDIDATES. Toute organisation gérée par un conseil d'administration sera considérée par la Table. Ainsi, une MRC ou un regroupement d'organismes qui voudrait mettre sur pied un comité de travail sur la culture pourrait faire appel à nos services.

Développement local

Centres locaux de développement (CLD) des 5 MRC

- CLD Arthabaska
- CLD Bécancour
- CLD Drummond
- CLD Érable
- CLD Nicolet-Yamaska

MRC - (pour les tables sectorielles)

- MRC Arthabaska
- MRC Bécancour
- MRC Drummond
- MRC Érable
- MRC Nicolet-Yamaska

Développement régional

Conseil régional de concertation de développement Centre-du-Québec (CRCD CQ)

Éducation

Commissions scolaires

- C.S. Bois-Francs
- C.S. Des Chênes
- C.S. La Riveraine

Conseils d'établissements scolaires

Santé

Hôpitaux

- Hôtel-Dieu d'Arthabaska
- Hôpital Sainte-Croix
- Hôpital Saint-Julien

Centres hospitaliers de soins de longue durée CHSLD

- CHSLD Arthabaska
- CHSLD Cœur-du-Québec

Centre locaux de services communautaires CLSC

- CLSC Suzor-Côté
- CLSC - CHSLD Les blés d'or
- CLSC Drummond
- CLSC - CHSLD de l'Érable
- Complexe de santé et services sociaux Nicolet-Yamaska

NATURE DES POSTES

Évidemment tous ces postes d'administratrices sont des postes bénévoles, quoique certains frais puissent être remboursés. La BANQUE DE CANDIDATES n'est pas un moyen de recruter des candidates pour un emploi rémunéré.